

RICHIESTA DI RIESAME
(art. 5, c. 7 D.Lgs. n. 33/2013)

*Al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza
del Comune di PIADENA DRIZZONA (CR)*

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ nome* _____
Nato/a* _____ (Prov. _____) il _____
Residente in* _____ (Prov. _____) Via _____ n. _____
e-mail _____ Cell. _____ tel. _____

CONSIDERATO

☐ il diniego parziale/totale dell'accesso civico generalizzato del _____ prot _____
(che si allega);

Ovvero

☐ la mancata risposta alla richiesta di accesso civico generalizzato del _____ prot _____ (che si allega)

CHIEDE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c.7, D.Lgs. n. 33/2013

☐ il riesame del provvedimento di diniego parziale/totale emesso dal Responsabile di Area
_____ detentore dei dati/informazioni/documenti richiesti;

☐ il riesame dell'istanza di accesso civico generalizzato presentata in data _____ in quanto sono decorsi i termini
di trenta giorni e per la stessa il responsabile di Area _____ detentore dei dati/informazioni/documenti
non ha concluso il procedimento con un provvedimento espresso e motivato.

Per comunicazioni contattare: _____

Luogo e data _____

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

(firma per esteso leggibile)

**Dati obbligatori*

Rispetto ai dati personali che verranno trattati dal Comune di Piadena Drizzona nell'ambito di questa istanza e dei conseguenti atti procedurali si rilascia la seguente:

Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 13 del Reg. UE 27/04/2016, n. 679: "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

1. Finalità del trattamento I dati personali verranno trattati dal Comune di Piadena Drizzona per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità di trattamento In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio, salvo eventuali richieste di accesso a questo documento nelle forme dell'accesso documentale e dell'accesso generalizzato.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili esterni o designati interni Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, i servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di responsabili o designati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Reg. UE 27/04/2016, n. 679: "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima.

Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al titolare del trattamento dei dati: Comune di Piadena Drizzona con sede in Piazza Garibaldi, 3 - 26034 Piadena Drizzona (CR) Email PEC: comunepiadenadrizzona@pec.it.