



COMUNE DI PIADENA DRIZZONA

Provincia di Cremona

Piazza Garibaldi n. 3 - Tel. 0375.98125 - Fax n. 0375.98733

Codice fiscale e Partita IVA 01695750198

Pec: comunepiadenadrizzona@pec.it

Prot. n. 688

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO: ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA 2026

PREMESSO che l'Indagine AVQ 2026 ospita il modulo sull'uso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione disciplinato dal Regolamento 2019/1700 e dal Regolamento di esecuzione 2025/1322 della Commissione Europea del 04 luglio 2025.

TENUTO CONTO che l'Indagine è inserita nel Programma Statistico Nazionale 2023-2025 (codice IST-00204) approvato con D.P.R. 24/09/2024;

RICHIAMATA la Circolare n. 1 (Prot. 2777214/25 del 18/12/2025) avente ad oggetto: Indagine Multiscopo sulle Famiglie: Aspetti della Vita Quotidiana 2026 (IST-00204);

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 19 del 22/01/2026 con la quale viene approvato l'avviso pubblico di selezione finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori da utilizzare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per svolgere le attività del Censimento "Indagine Multiscopo sulle Famiglie: Aspetti della Vita Quotidiana 2026 (IST-00204)";

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni di rilevazione connesse al censimento Indagine Multiscopo sulle Famiglie: Aspetti della Vita Quotidiana 2026 (IST-00204);

Tale incarico sarà espletato **dal 26 febbraio 2026 all'8 aprile 2026**, previ incontri di formazione in aula virtuale dal 21 gennaio al 26 febbraio, come indicato nella Circolare n.1 del 18/12/2025, fatte salve eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica.

1. Compiti dei rilevatori

I rilevatori devono:

- concludere positivamente il percorso di autoapprendimento nei tempi previsti e comunque sempre prima di cominciare le interviste sul campo. La fruizione del corso di formazione on line (FAD) è obbligatoria per chi svolgerà il ruolo di rilevatore;

- partecipare ai corsi online formativi che saranno organizzati dal personale dell'ISTAT;
- effettuare le interviste faccia a faccia tramite questionario elettronico sul tablet e consegnare a ciascun componente della famiglia il modello cartaceo destinato all'auto-compilazione (Mod. ISTAT/IMF-7/B.26, di colore verde);
- eseguire con estrema accuratezza tutte le operazioni necessarie e preliminari alla consegna dei questionari cartacei (vedi par. 3.1);
- ritirare i questionari cartacei compilati da ciascun componente della famiglia ed inserire l'esito definitivo in SGI;
- gestire le fasi della rilevazione sul campo attraverso SGI (inserimento degli esiti corrispondenti a ciascun contatto o tentativo di contatto con la famiglia campione).

componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Comunale di Censimento.

2. Durata dell'incarico

L'incarico si svolgerà dal 26 febbraio all' 8 aprile salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

Il rilevatore dovrà partecipare all'attività formativa predisposta da personale Istat.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per successive rilevazioni di pari oggetto o simili.

3. Avvertenze particolari

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Devono inoltre:

- rispettare le norme sulla privacy previste dalla normativa vigente e dal Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale;
 - non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate.
- Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

4. Compenso

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, stabilito dall'ISTAT in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori

per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il pagamento della prestazione disposto nel disciplinare di incarico, avverrà non appena il Comune di Piadena Drizzona riceverà dall'ISTAT il compenso per l'indagine assegnata. Tale compenso sarà erogato dall'Istituto di Statistica a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati.

5. Selezione dei rilevatori

In relazione alle prevedibili unità da censire nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT, il numero dei rilevatori occorrenti è stato determinato in **2 (due) unità**.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
- h) disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare.

Sono inoltre stabiliti i seguenti requisiti preferenziali:

- esperienza con il ruolo di rilevatore per il Censimento della Popolazione e delle Abitazioni e/o per la stessa indagine AVQ in anni precedenti o per altre indagini rivolte alle famiglie;
- documentate precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche;
- documentate precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia;

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

6. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana su carta libera utilizzando l'apposito modulo allegato A) al presente avviso e corredata del curriculum vitae, dovrà essere indirizzata all'Ufficio servizi demografici del Comune di Piadena Drizzona.

Le domande potranno essere inoltrate:

- per posta all'indirizzo sotto indicato;
- consegnate a mano all'Ufficio Protocollo sito al piano terra della sede comunale di Piazza Garibaldi, 3 nei seguenti giorni e orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato ore 10.00-12.30;

- inviate per P.E.C. al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comunepiadenadrizzona@pec.it

Le domande dovranno **PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 03 FEBBRAIO 2026**. In caso di invio della domanda a mezzo raccomandata A/R la medesima dovrà pervenire entro il termine sopra riportato - **NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE**.

Il modulo per la presentazione della domanda è reperibile presso l'Ufficio servizi demografici del Comune di Piadena Drizzona e sul sito internet del Comune di Piadena Drizzona.

La domanda (allegato A) dovrà essere sottoscritta dal dichiarante, salvo il caso di invio attraverso la propria personale casella di posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art.39 del D.P.R 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e pertanto alla documentazione va allegata la copia fotostatica completa di un documento d'identità in corso di validità.

La mancanza della firma o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445 del 28.12.2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi dell'art.75 dello stesso DPR la medesima decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Modalità e criteri della selezione

La selezione viene effettuata da apposita commissione esaminatrice che verrà nominata dal Responsabile dei Servizi Demografici.

La commissione effettua la selezione mediante la sola valutazione dei titoli, in base agli elementi di seguito elencati, per ciascuno dei quali è indicato il relativo punteggio massimo attribuibile:

Titolo di studio (accesso diploma di scuola secondaria di 2° grado):

Votazione	Punteggio
Da 60 a 70	5 punti
Da 71 a 80	10 punti
Da 81 a 90	15 punti
Da 91 a 99	20 punti
100	25 punti

Laurea

Titolo	Punteggio
Attinente triennale	10 punti
Non attinente triennale	5 punti
Attinente specialistica	15 punti
Non attinente specialistica	8 punti

Esperienze, negli ultimi 10 anni, in materia di rilevazioni statistiche e in particolare effettuazioni di interviste:

Ogni esperienza di rilevazione o intervista	7 punti
---	---------

8. Pubblicità della graduatoria e accettazione dell'incarico.

Il Comune provvederà al conferimento dell'incarico dei rilevatori con lo scorrimento della graduatoria formata a seguito del presente avviso. In caso di rinuncia o impossibilità ad assumere l'incarico, entro la data fissata dall'Ente, si provvederà alla sostituzione attingendo alla graduatoria seguendo l'ordine di classificazione.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

9. Note generali.

Gli incaricati nel sottoscrivere il contratto assumeranno l'esclusività per il Comune di Piadena Drizzona; non sarà compatibile con altro contestuale incarico di rilevatore/coordinatore censuario. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente:

- I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva;
- I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi la procedura selettiva cui si riferiscono;
- Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato e registrato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Piadena Drizzona coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione giudicatrice designata dall'Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è l'istruttore Sara Sozzi.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria della selezione.

Il Comune di Piadena Drizzona si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura di

selezione o di introdurre modifiche, qualora si renda necessario per successive disposizioni dell'ISTAT o per sopraggiunto diverso interesse.

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda valida. Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa comunque riferimento alla legislazione vigente.

10. Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 24 del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

Il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Piadena Drizzona nella persona del Sindaco di Piadena Drizzona. I dati personali forniti vengono trattati dal personale del Comune di Piadena Drizzona incaricato al trattamento e sono utilizzati per l'espletamento delle attività connesse alla selezione. Non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati determinerà l'impossibilità di proseguimento della procedura selettiva. I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati per il Comune di Piadena Drizzona è la ditta Grafiche E. Gaspari Srl di Cadriano di Granarolo Emilia (BO) - P.IVA. 00089070403 - mail: privacy@gaspari.it;

Piadena Drizzona, 22/01/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

dott.ssa Vighi Alessandra

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Allegato 1 - Schema di domanda di partecipazione